

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПРОГРЕСС - ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Прогресс - Центр»


С.С. Тутовский
«_____» _____ 2020 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации

**«ТРУДОВЫЕ КОНФЛИКТЫ:
МЕТОДЫ ПРОФИЛАКТИКИ И ПРОЦЕДУРЫ РАЗРЕШЕНИЯ»**

(код – 43106)

Цель:	совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере юриспруденции
Категория слушателей	главные специалисты отдела кадрового делопроизводства, руководители направления кадрового делопроизводства, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование
Срок обучения	32 часа
Форма обучения	очная
Документ о квалификации	удостоверение о повышении квалификации установленного образца ООО «Прогресс – Центр»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час	Аудиторные занятия, час.		СРС, час	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Конфликтные ситуации	8	2	6	-	-
2	Локальные нормативные правовые акты организации	8	4	4	-	-
3	Анализ трудового договора	8	4	4	-	-
4	Порядок урегулирования трудовых споров	6	4	2	-	-
5	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собеседование
	Итого	32	14	18	-	-

Учебный план составлен Отделом ДПО ООО «Прогресс - Центр»