

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПРОГРЕСС-ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор
ООО «Прогресс-Центр»

С.С. Гутовский

«05» мая 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

**«НОВОЕ В ТРУДОВОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ:
ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, ДИСТАНЦИОННАЯ РАБОТА,
ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ»**

Цель:	совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере кадрового менеджмента
Категория слушателей:	руководители, специалисты, инспекторы служб персонала, отделов кадров, отделов труда, помощники руководителей по работе с персоналом, юристы, бухгалтеры, руководители организаций малого бизнеса, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
Срок обучения:	36 часов
Форма обучения:	очная
Документ о квалификации:	удостоверение о повышении квалификации установленного образца ООО «Прогресс-Центр»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час	Аудиторные занятия, час		СРС, час	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Особенности правового регулирования трудовых отношений в 2025 г.	8	4	4	-	-
2	Трудовой договор как основа регулирования правоотношений работодателя и работника	4	2	2	-	-
3	Особенности заключения трудового договора	8	2	6	-	-
4	Изменение и расторжение трудового договора	8	4	4	-	-
5	Проверки контролирующих и надзорных органов	6	4	2	-	-

6	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собесе дование
	Итого	36	16	20	-	-

Учебный план разработан Отделом ДПО ООО «Прогресс-Центр»