

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПРОГРЕСС - ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ООО «Прогресс-Центр»

С.С. Гутовский

«04» августа 202



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«РАЗВИТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ НАВЫКОВ. ПОДГОТОВКА КАДРОВОГО РЕЗЕРВА»

Цель: совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере менеджмента

Категория слушателей: действующие и будущие руководители, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Срок обучения: 40 часов

Форма обучения: очная, с применением электронного обучения

Документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации установленного образца ООО «Прогресс-Центр»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Профессиональные инструменты и компетенции руководителя	6	4	2	-	-
2	Стратегия и стратегическое мышление	8	4	4	-	-
3	Организация работы подразделения	8	4	4	-	-
4	Управление результативностью персонала подразделения	8	4	4	-	-
5	Лидерство и руководство: личностная эффективность руководителя	8	2	6	-	-
6	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собесе- дование
	Итого	40	18	22	-	-

Учебный план составлен Отделом ДПО ООО «Прогресс-Центр»