ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПРОГРЕСС-ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Прогресс-Центр»
_____С.С. Гутовский
«__20__» _____октября_____ 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«ИНСТРУМЕНТЫ EXCEL ДЛЯ ОПТИМАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДАННЫМИ. РАСШИРЕННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ И ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ»

Цель: совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере информационных технологий

Категория слушателей: руководители и специалисты финансовых служб, бухгалтеры, юристы, аналитики, специалисты, которым необходимо автоматизировать процессы вычислений, обрабатывать разнородные данные, анализировать большие массивы данных и наглядно представлять результаты своих расчетов, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Срок обучения: 40 часов

Форма обучения: очная

Документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации установленного образца ООО «Прогресс-Центр»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Форматирование данных и таблиц Базовые инструменты Excel	8	6	2	-	-
2	Эффективная работа с данными и расчетами	10	4	6	-	-
3	Анализ и представление данных	10	2	8	-	-
4	Интеграция и автоматизация работы с большими объемами данных	10	6	4	-	-

5	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собесе-дование
	Итого	40	18	22	-	-

Учебный план составлен Отделом ДПО ООО «Прогресс-Центр»