

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПРОГРЕСС-ЦЕНТР»



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Прогресс - Центр»

С.С. Гутовский

« 10 февраля 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРНОЙ РАБОТОЙ НА ПРЕДПРИЯТИИ»

- Цель:** совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере экономики
- Категория слушателей:** специалисты договорных отделов, планово-экономических и финансовых служб, отделов снабжения и закупок, менеджеры по работе с клиентами, имеющие и (или) получающие среднее профессиональные и (или) высшее образование
- Срок обучения:** 32 часа
- Форма обучения:** очная
- Документ о квалификации:** удостоверение о повышении квалификации установленного образца ООО «Прогресс-Центр»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Локальное регулирование договорной деятельности	6	4	2	-	-
2	Организация договорной работы с применением электронного документооборота	10	6	4	-	-
3	Построение работы с контрагентами	6	4	2	-	-
4	Систематизация и контроль исполнения договоров	8	2	6	-	-
5	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собеседование
	Итого	32	16	16	-	-

Учебный план составлен Отделом ДПО ООО «Прогресс-Центр»